

# SOF-5

## Sprawozdanie o kooperacji, zarządzaniu i komunikacji wybranych organizacji non-profit za 2015 r.

### Dział I. STAN AKTYWNOŚCI JEDNOSTKI W 2013 ROKU

1	Czy w 2015 r. jednostka prowadziła działalność (czy była aktywna)?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
3	Proszę określić przeważający sposób prowadzenia działalności statutowej przez jednostkę w 2015 r.	<input checked="" type="checkbox"/>	prowadzenie działań ciągłych
		<input type="checkbox"/>	prowadzenie nieregularnych akcji, wynikających ze szczególnych okoliczności (np. usuwanie skutków klęski żywiołowej)
		<input type="checkbox"/>	prowadzenie działań w konkretnych okresach roku (np. święta, wakacje)
4	Czy w 2015 r. jednostka dobrowolnie działała w ramach międzynarodowych lub krajowych, regionalnych lub branżowych porozumień organizacji (federacji, forów, sieci, związków stowarzyszeń itp.)?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak, należała do formalnych struktur międzynarodowych (np. stowarzyszeń, federacji)
		<input type="checkbox"/>	tak, należała do formalnych struktur krajowych (np. związków, federacji, LGD)
		<input type="checkbox"/>	tak, działała w ramach nieformalnych porozumień, sieci
		<input type="checkbox"/>	nie

### Dział II. ZARZĄDZANIE JEDNOSTKĄ

1	Czy na dzień 31.12.2015 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
2	Czy w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 r. następowały zmiany liczby osób zatrudnionych w jednostce?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input checked="" type="checkbox"/>	nie
3	Czy w 2015 r. jednostka podejmowała działania mające na celu motywowanie do pracy pracowników?	<input type="checkbox"/>	tak, o charakterze finansowym (np. premie pieniężne)
		<input checked="" type="checkbox"/>	tak, o charakterze niefinansowym (np. przekazywanie podziękowań, wręczanie medali, dyplomów)
		<input type="checkbox"/>	nie
4	Czy na dzień 31.12.2015 r. członkami jednostki były osoby fizyczne?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input checked="" type="checkbox"/>	nie
5	Czy w 2015 r. jednostka podejmowała działania mające na celu pozyskanie nowych członków?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
6	Czy jednostka korzystała z pracy społecznej (dobrowolnej i bez wynagrodzenia) świadczonej przynajmniej raz w 2015 r. przez jej członków?	<input type="checkbox"/>	tak

		<input type="checkbox"/>	nie
7	Czy w 2013 roku jednostka podejmowała działania mające na celu motywowanie członków jednostki do pracy społecznej?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie

8	Czy jednostka korzystała z pracy społecznej (dobrowolnej i bez wynagrodzenia) świadczonej przynajmniej raz w 2013 roku przez osoby niebędące jej członkami ani pracownikami?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak			
		<input type="checkbox"/>	nie			
	Ile to było osób?	10				
9	Czy w 2015 r. jednostka podejmowała działania mające na celu motywowanie do pracy społecznej osób wskazanych w pyt. 8?	<input type="checkbox"/>	tak			
		<input checked="" type="checkbox"/>	nie			
10	Czy w 2015 r. jednostka podejmowała działania mające na celu pozyskanie nowych osób do pracy społecznej (np. wolontariuszy)?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak			
		<input type="checkbox"/>	nie			
Proszę podać liczbę osób zarządzających jednostką (np. zarząd) według stanu na dzień 31.12.2015 r. z uwzględnieniem stażu, charakteru świadczonej pracy oraz płci.						
11	staż pracy w organie zarządzającym jednostką	<input type="checkbox"/>	poniżej 2 lat		ogółem	w tym kobiety
		<input checked="" type="checkbox"/>	od 2 do 5 lat	3	3	
		<input type="checkbox"/>	powyżej 5 lat			
	charakter świadczonej pracy w jednostce	<input type="checkbox"/>	odpłatna			
		<input checked="" type="checkbox"/>	nieodpłatna	3	3	
12	Czy w 2015 r. osoby zarządzające, członkowie, inne osoby pracujące społecznie lub pracownicy uczestniczyli w szkoleniach?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak			
		<input type="checkbox"/>	nie			
13	Proszę podać liczbę członków, osób pracujących społecznie i pracowników uczestniczących w szkoleniach zewnętrznych i wewnętrznych w 2015 r.	osoby zarządzające jednostką	pracownicy	osoby pracujące społecznie (bez osób zarządzających jednostką)		
		1	0	2		

14	W jaki sposób w 2015 r. była prowadzona w jednostce księgowość?	<input checked="" type="checkbox"/>	odpłatnie, przez wykwalifikowaną osobę
		<input type="checkbox"/>	nieodpłatnie, przez wykwalifikowaną osobę
		<input type="checkbox"/>	nieodpłatnie, przez osobę niemającą formalnych kwalifikacji w zakresie księgowości
		<input type="checkbox"/>	księgowość nie była prowadzona
15	Z którymi kategoriami podmiotów jednostka konsultowała w 2015 r. projekty podejmowanych działań?	<input checked="" type="checkbox"/>	z odbiorcami działań jednostki (beneficjenci)
		<input type="checkbox"/>	z instytucjami doradczymi (punkty informacyjne EFS, organizacje sieciowe np. SPLOT)
		<input checked="" type="checkbox"/>	z osobami i instytucjami zaangażowanymi w działalność jednostki (np. członkowie, podmioty współpracujące)
		<input type="checkbox"/>	jednostka nie konsultowała projektów działań
16	Czy w 2015 r. w jednostce stosowane były jakieś standardy (minimalne, akceptowalne wymagania) w zakresie świadczonych usług?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
		<input type="checkbox"/>	jednostka nie świadczyła żadnych usług
17	Czy jednostka sporządzała analizę potrzeb osób/grup na rzecz których działała? (pytanie dotyczy dokumentów niezwiązany z wymaganiami konkursów grantowych)	<input checked="" type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
	Proszę podać rok, w którym jednostka sporządzała analizę potrzeb osób/grup na rzecz których działała		2014
18	Czy w 2015 r. funkcjonował w jednostce dokument inny niż statut określający cele i zadania w konkretnej perspektywie czasowej dłuższej niż jeden rok (np. strategia, plan działania)?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
19	Jaka część działań zrealizowanych przez jednostkę w 2015 r. była zgodna z celami i zadaniami zaplanowanymi w dokumencie wskazanym w pyt. 18?	<input type="checkbox"/>	0-25%
		<input type="checkbox"/>	26-50%
		<input checked="" type="checkbox"/>	51-75%
		<input type="checkbox"/>	76-100%
20	Czy jednostka na dzień 31.12.2015 r. posiadała środki finansowe na nieprzewidziane wydatki lub cele inwestycyjne (rezerwy finansowe) np. lokaty, bony skarbowe, akcje, fundusze inwestycyjne?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
	Wartość w zł		5000

### Dział III. OGÓLNE DANE O WSPÓŁPRACY JEDNOSTKI Z INNYMI PODMIOTAMI

1	Jak często jednostka współpracowała z poniższymi kategoriami podmiotów w 2015 r.?	regularnie, w sposób ciągły	nieregularnie, sporadycznie	brak współpracy	2	Z którymi podmiotami wymienionymi w pytaniu 1 (Dział II) współpraca była sformalizowana umową?	
Administracja publiczna							
1	administracja rządowa	[ ]	[ X ]	[ ]		[ X ]	
2	jednostki podległe administracji rządowej (np. „Lasy Państwowe”, PFRON, ARIMR)	[ ]	[ X ]	[ ]		[ X ]	
3	administracja samorządowa	[ X ]	[ ]	[ ]		[ X ]	
4	jednostki podległe administracji samorządowej (np. szkoły publiczne, ośrodki kultury, ośrodki pomocy społecznej)	[ X ]	[ ]	[ ]		[ X ]	
Organizacje pozarządowe itp.							
5	społeczne podmioty wyznaniowe	[ X ]	[ ]	[ ]		[ ]	
6	stowarzyszenia, fundacje	[ ]	[ ]	[ X ]			
7	organizacje samorządu zawodowego i gospodarczego, organizacje pracodawców	[ ]	[ ]	[ X ]			
8	inne organizacje pozarządowe	[ X ]	[ ]	[ ]		[ ]	
Przedsiębiorstwa							
9	spółdzielnie	[ ]	[ ]	[ X ]			
10	inne przedsiębiorstwa prywatne	[ ]	[ ]	[ X ]			
11	przedsiębiorstwa państwowe/samorządowe	[ ]	[ ]	[ X ]			
Inne podmioty							
12	inne	[ ]	[ ]			[ ]	
3	Z którymi kategoriami podmiotów jednostka współpracowała najczęściej w 2015 r.?					na pierwszym miejscu	3
						na drugim miejscu	4
						na trzecim miejscu	8

4	Proszę zaznaczyć w jakim celu w 2015 r. jednostka współpracowała z następującymi kategoriami podmiotów:		administracja publiczna	przedsiębiorstwa	organizacje pozarządowe
1	pozyskiwanie środków finansowych (np. dotacje, darowizny, granty)		[ X ]		[ ]
2	korzystanie z lokalu nieodpłatne lub na preferencyjnych zasadach		[ ]		[ X ]
3	pozyskiwanie środków rzeczowych lub nieodpłatne z nich korzystanie		[ ]		[ X ]
4	korzystanie z wiedzy i doświadczenia pracowników, członków lub innych osób pracujących społecznie		[ X ]		[ X ]
5	integracja środowiska lokalnego, poszerzanie kontaktów		[ X ]		[ X ]
6	inny cel		[ ]	[ ]	[ ]
Jaki? (dot. administracji)					
Jaki? (dot. organizacji)					
5	Jakie bariery występowały we współpracy jednostki z następującymi kategoriami podmiotów w 2015 r.?		administracja publiczna	przedsiębiorstwa	organizacje pozarządowe
1	brak wiedzy ze strony partnera na temat współpracy		[ ]		[ ]
2	brak relacji partnerskich, instrumentalne traktowanie		[ ]		[ ]
3	konflikt interesów		[ ]		[ ]
4	możliwość przejęcia zasobów (ludzi, kapitału, wiedzy)		[ ]		[ ]
5	możliwość utraty niezależności		[ ]		[ ]
6	możliwość utraty reputacji		[ ]		[ ]
7	złe, niejasne przepisy i procedury prawne		[ ]		[ ]
8	inne bariery		[ ]		[ ]
9	nie występowały żadne bariery		[ X ]		[ X ]

## Dział IV. WSPÓŁPRACA Z ADMINISTRACJĄ PUBLICZNĄ (RZĄDOWĄ, SAMORZĄDOWĄ I JEDNOSTKAMI IM PODLEGŁYMI)

1	Z iloma jednostkami administracji publicznej i podmiotami im podległymi (np. szkoły publiczne, ośrodki kultury, ośrodki pomocy społecznej) jednostka współpracowała w 2015 r.?	15	
2	Czy w 2015 r. jednostka realizowała zadania przekazane przez administrację publiczną?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
	Ile zadań zrealizowała w 2015 r.?	9	
3	Czy w 2015 r. jednostka starała się o przekazanie zadań przez administrację publiczną?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
	Ile ofert złożyła w 2015 r.?	20	
4	Czy w 2015 r. jednostka podpisała umowę na realizację zadań przekazanych przez administrację publiczną?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
	Ile umów podpisała w 2015 r.?	9	
5	Z którymi urzędami administracji samorządowej współpracowała jednostka w 2015 r.?	<input checked="" type="checkbox"/>	urząd marszałkowski
		<input checked="" type="checkbox"/>	starostwo powiatowe
		<input checked="" type="checkbox"/>	urząd gminy/miasta
6	Współpraca, z którym z wymienionych urzędów była najważniejsza w 2015 r. z punktu widzenia realizacji zadań statutowych jednostki?	<input checked="" type="checkbox"/>	urząd marszałkowski
		<input type="checkbox"/>	starostwo powiatowe
		<input type="checkbox"/>	urząd gminy/miasta
7	Czy w 2015 r. jednostka uczestniczyła w konsultacjach społecznych projektów uchwał na poziomie urzędu gminy/miasta na prawach powiatu (np. dotyczącej programu współpracy)?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
	W ilu?	4	

8	Czy wymienione rozwiązania były stosowane w urzędzie administracji samorządowej wskazanym w pyt. 6 w 2015 r.? (proszę udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania)	tak	nie	nie mamy wiedzy na ten temat
1	istniał Roczny Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi - ogólny, powszechnie dostępny dokument określający zasady, formy i cele współpracy	[ X ]	[ ]	[ ]
2	istniał inny dokument opisujący ogólne zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi (np. karta współpracy z organizacjami pozarządowymi)	[ X ]	[ ]	[ ]
3	ogłaszane były publicznie otwarte konkursy ofert / przetargi na realizację zadań publicznych	[ X ]	[ ]	[ ]
4	obowiązywał ujednolicony formularz wniosku o dotację	[ X ]	[ ]	[ ]
5	istniały jasno określone i z góry znane terminy składania i rozpatrywania wniosków o dotację	[ X ]	[ ]	[ ]
6	istniał ogólnodostępny regulamin / dokumentacja opisująca zasady przeprowadzania konkursów na zadania zlecone organizacjom pozarządowym	[ X ]	[ ]	[ ]
7	publicznie dostępne były informacje o tym, które organizacje uzyskały wsparcie, oraz na jaką kwotę	[ X ]	[ ]	[ ]
8	decyzje o przyznaniu środków podejmowane były kolegialnie, np. przez komisje z udziałem radnych, ekspertów itp.	[ ]	[ ]	[ X ]
9	decyzje o przyznaniu środków publicznych zapadały w oparciu o merytoryczne kryteria (nie mają znaczenia znajomości, polityczne rozgrywki, związki radnych z organizacjami)	[ X ]	[ ]	[ ]
10	był wyznaczony urzędnik lub stały zespół odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi	[ ]	[ ]	[ X ]
11	istniało finansowane przez urząd centrum wspierania organizacji pozarządowych lub komórka organizacyjna wewnątrz urzędu, której zadaniem było wspieranie organizacji pozarządowych	[ X ]	[ ]	[ ]
12	istniała lokalna rada działalności pożytku publicznego lub inne ciało służące utrzymywaniu stałej współpracy z organizacjami pozarządowymi	[ X ]	[ ]	[ ]
13	istniała praktyka podpisywania umów partnerskich z organizacjami (np. w związku z utworzeniem Lokalnej Grupy Działania czy rozwojem ekonomii społecznej)	[ ]	[ ]	[ ]



9	Biorąc pod uwagę współpracę z urzędem wskazanym w pyt. 6 proszę ocenić tą współpracę w 2015 r. w następujących wymiarach? (proszę udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania)	bardzo dobrze	raczej dobrze	raczej źle	bardzo źle	nie mamy wiedzy na ten temat
1	dostępność informacji o działaniach samorządu	[ ]	[ X ]	[ ]	[ ]	[ ]
2	wiedza urzędu o sytuacji i warunkach funkcjonowania organizacji pozarządowych itp.	[ ]	[ X ]	[ ]	[ ]	[ ]
3	dostępność środków finansowych dla organizacji pozarządowych itp.	[ ]	[ X ]	[ ]	[ ]	[ ]
4	przejrzystość reguł dotyczących współpracy (konsultowania, przekazywania środków, itp.)	[ ]	[ X ]	[ ]	[ ]	[ ]
5	kompetencje urzędników kontaktujących się bezpośrednio z organizacjami	[ X ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]
6	efektywność urzędu w wydatkowaniu środków publicznych na współpracę z organizacjami	[ ]	[ X ]	[ ]	[ ]	[ ]
7	otwartość na inicjatywy i postulaty organizacji	[ ]	[ X ]	[ ]	[ ]	[ ]
8	pomoc organizacjom, przychylność wobec organizacji	[ ]	[ X ]	[ ]	[ ]	[ ]
10	Jak ogólnie jednostka ocenia współpracę między wskazanym w pyt. 6 urzędem a jednostką w 2015 r.?	[ ]	bardzo dobrze			
		[ X ]	raczej dobrze			
		[ ]	raczej źle			
		[ ]	bardzo źle			
11	Czy jednostka ma zaufanie do wskazanego w pyt. 6 urzędu, z którym współpracowała w 2015 r.?	[ ]	ma pełne zaufanie			
		[ X ]	raczej ma zaufanie			
		[ ]	raczej nie ma zaufania			
		[ ]	w ogóle nie ma zaufania			

## Dział V. WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ITP.

1	Z iloma organizacjami pozarządowymi jednostka współpracowała w 2015 r.?	5
2	Proszę wskazać główną dziedzinę współpracy jednostki z organizacjami pozarządowymi w 2015 r.	edukacja i wychowanie
3	Czy w 2015 r. jednostka realizowała z organizacjami pozarządowymi wspólne projekty?	<input checked="" type="checkbox"/> tak
		<input type="checkbox"/> nie
	Ile projektów zrealizowała w 2015 r.?	1

## Dział VI.WSPÓLPRACA Z PRZEDSIĘBIORSTWAMI

1	Z iloma przedsiębiorstwami jednostka współpracowała w 2015 r.?		
2	Kto był inicjatorem współpracy z przedsiębiorstwami?	<input type="checkbox"/>	jednostka
		<input type="checkbox"/>	przedsiębiorstwo
3	Czy w 2015 r. jednostka realizowała z przedsiębiorstwami wspólne projekty?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
4	Jaką formę miała współpraca jednostki z przedsiębiorstwami w 2015 r.?	<input type="checkbox"/>	jednostka uzyskała środki finansowe lub wsparcie rzeczowe w formie darowizny
		<input type="checkbox"/>	jednostka uzyskała środki finansowe lub wsparcie rzeczowe w zamian za świadczone usługi na rzecz przedsiębiorstwa
		<input type="checkbox"/>	podpisała z firmą umowę barterową <sup>b</sup></sup>
		<input type="checkbox"/>	jednostka otrzymała środki finansowe, wsparcie rzeczowe lub usługi w zamian za promocję przedsiębiorstwa (m.in. umowa sponsoringu)
		<input type="checkbox"/>	współpraca miała charakter wspólnie prowadzonej działalności gospodarczej
		<input type="checkbox"/>	inne
5	Jakie korzyści ze współpracy z jednostką odniosło/ły przedsiębiorstwo/wa?	<input type="checkbox"/>	informowanie o działalności/promowanie przedsiębiorstwa lub jego produktów
		<input type="checkbox"/>	inne usługi
		<input type="checkbox"/>	środki rzeczowe
		<input type="checkbox"/>	środki finansowe
		<input type="checkbox"/>	brak korzyści
6	Proszę wskazać <b>główną dziedzinę</b> współpracy jednostki z przedsiębiorstwami w 2015 r.		
7	Czy jednostka w 2015 r. korzystała z pracy świadczonej przez personel przedsiębiorstwa wykonywanej w godzinach służbowych lub w czasie wolnym (tzw. wolontariat pracowniczy)?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie

## Dział VII. DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA JEDNOSTKI

		merytoryczne		finansowe		
1	Czy jednostka sporządziła roczne sprawozdanie ze swojej działalności za 2014 rok?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak	<input checked="" type="checkbox"/>	tak	
		<input type="checkbox"/>	nie	<input type="checkbox"/>	nie	
2	Czy jednostka przekazała sprawozdania ze swojej działalności za 2014 rok właściwym (ze względu na sprawowany nadzór) organom administracji publicznej?	<input checked="" type="checkbox"/>	tak	<input checked="" type="checkbox"/>	tak	
		<input type="checkbox"/>	nie	<input type="checkbox"/>	nie	
3	Czy jednostka upubliczniła sprawozdanie merytoryczne lub finansowe za 2014 rok?			<input checked="" type="checkbox"/>	tak	
				<input type="checkbox"/>	nie	
4	Gdzie sprawozdania merytoryczne lub finansowe za 2014 rok były upublicznione:		merytoryczne		finansowe	
	w siedzibie jednostki		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	na stronie internetowej jednostki		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
	poprzez wysyłkę do sponsorów/grantodawców		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	w innym miejscu, jakim?		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	Jakim? (dot. sprawozdania merytorycznego)					
	Jakim? (dot. sprawozdania finansowego)					
5	W jaki sposób jednostka informowała o swojej działalności w 2015 r.?	<input type="checkbox"/>	prasa, radio, telewizja			
		<input checked="" type="checkbox"/>	Internet			
		<input type="checkbox"/>	inne środki komunikacji m.in. zebrania, ulotki, plakaty, happeningi, wiece, książki			
		<input type="checkbox"/>	jednostka nie informowała o swojej działalności			
6	Jak często jednostka informowała o swojej działalności w prasie radiu, telewizji i Internecie?		prasa, radio, telewizja		Internet	
	raz na rok lub rzadziej		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	kilka razy w roku		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	raz w miesiącu lub częściej		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
7	Czy w 2013 roku jednostka wydatkowała środki finansowe na promocję swojej działalności?			<input type="checkbox"/>	tak	
				<input checked="" type="checkbox"/>	nie	

## Dział VIII. ORGANIZACJE POŻYTKU PUBLICZNEGO (OPP)

1	Czy jednostka korzystała z możliwości pozyskania 1% podatku dochodowego za rok podatkowy 2014?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
2	Czy jednostka prowadziła kampanię informacyjną w celu pozyskania 1% podatku dochodowego za rok podatkowy 2014?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
3	Czy jednostka wydała środki finansowe na kampanię informacyjną w celu pozyskania 1% podatku dochodowego w okresie od 1 maja 2014 roku do 30 kwietnia 2015 r.?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
4	Jaką kwotę jednostka wydała na kampanię informacyjną w celu pozyskania 1% podatku dochodowego w okresie od 1 maja 2014 roku do 30 kwietnia 2015 roku?		
5	Czy w 2015 r. podatnicy przekazując 1% podatku dochodowego na rzecz jednostki wskazywali szczegółowe cele wydatkowania środków z 1% podatku?	<input type="checkbox"/>	tak, co najmniej połowa podatników
		<input type="checkbox"/>	tak, ale mniej niż połowa podatników
		<input type="checkbox"/>	nie
6	Czy jednostka w 2015 r., wydając środki z 1% podatku dochodowego, uwzględniła szczegółowe cele wskazane przez podatników	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie
7	Czy jednostka oczekuje, aby podatnicy wskazywali konkretne szczegółowe cele wykorzystania środków z 1% podatku dochodowego?	<input type="checkbox"/>	tak
		<input type="checkbox"/>	nie

## Dane ewidencyjne

Dane Ewidencyjne		
adres korespondencyjny:	Województwo	
	Powiat	
	Gmina	
	Miejscowość	
	Ulica	

Osoba wypełniająca		
Imię i nazwisko osoby wypełniającej	Natalia Gierasimiuk	
Telefon osoby wypełniającej		-
Telefon komórkowy osoby wypełniającej	503009761	
E-mail osoby sporządzającej sprawozdanie	natallag@wp.pl	

Dane jednostki		
Telefon jednostki		-
Telefon komórkowy jednostki	503009761	
E-mail jednostki	kontakt@onitomy.org	
Adres strony www jednostki	www.onitomy.org	